

# CATALOGO FORMATIVO

## CORSI DI TEAM BUILDING

ANNO 2020



TECNOGEA  
Management consulting

# INTRODUZIONE

## CHI SIAMO

Tecnogea opera dal 2001 nel settore della consulenza aziendale e della formazione. L'esperienza consolidata e la disponibilità di un network di docenti di elevato profilo, alcuni dei quali provenienti dal mondo universitario, ne ha permesso l'affermazione in qualità di ente formatore accreditato ma anche di partner tecnologico per la formazione oltre l'aula. I prodotti ed i servizi offerti, consentono di adoperare al meglio le nuove tecnologie per il trasferimento della conoscenza.

## BRICKS 4 BIZ® AND LEGO®

Tecnogea è partner in esclusiva territoriale del network di **Bricks 4 Biz®**; un metodo innovativo dedicato al team building e all'incremento della produttività aziendale sviluppato dalla multinazionale americana CLC Corporation, leader nell'insegnamento attraverso i **mattoncini Lego®** uno dei brand più amati di sempre. Soluzioni innovative e coinvolgenti per offrire alle aziende strumenti cognitivi in grado di aiutare le persone a pensare, comunicare, progettare e risolvere problemi.

## I DOCENTI

La docenza è affidata a consulenti e docenti certificati sulla metodologia Lego® Serious Play con comprovata esperienza nel settore che, grazie ad una collaudata metodologia didattica, assicurano un apprendimento graduale e completo.

## STRUMENTI E SUPPORTI DIDATTICI

Durante i corsi saranno utilizzati:

- ◆ Project Kit Bricks 4 Biz®
- ◆ Lego® Architecture Studio Set

## ATTESTATI

Al termine del Corso verrà rilasciato a ciascun partecipante l'attestato di Partecipazione.

## RICONOSCIMENTI

**Tecnogea** opera da oltre sedici anni nel settore della consulenza aziendale e della formazione. Negli anni ha acquisito certificazioni, accreditamenti e riconoscimenti.

- ◆ Tecnogea è accreditata presso la **Regione Campania** ed è inserita nell'**Elenco degli enti accreditati ex DGR 242/13**
- ◆ Tecnogea è associata a **Confindustria Assoconsult**, l'Associazione che rappresenta le imprese di Consulenza di Management più significative presenti in Italia. L'Associazione ha lo scopo favorire lo sviluppo della Consulenza e della qualificazione della professione.
- ◆ Tecnogea è accreditata per **servizi di consulenza in agricoltura**. Con Decreto Dirigenziale n. 107 del 23/10/2017 è stata inserita nell'elenco dei soggetti erogatori del sistema di consulenza in agricoltura della regione Campania.
- ◆ **Il sistema di management aziendale è certificato dal RINA S.p.A. in conformità alla norma ISO 9001:2015 e al Regolamento Tecnico Accredia Rt-21.**  
*Oggetto della Certificazione: Progettazione ed erogazione di servizi di Consulenza Aziendale (Management Consulting) nei settori Risk Management, Ict e Compliance Normativa. Formazione, in presenza e a distanza, nei settori dell'industria, della Scuola e della Pubblica Amministrazione. Educational Services per la Scuola Primaria, Secondaria di Primo e Secondo Grado. Assistenza tecnica agli Enti Pubblici. Sviluppo di sistemi informativi, attività di auditing di parte seconda e terza per conto di Enti Pubblici ed Organismi di Certificazione. Servizi di ingegneria, supporto Tecnico al R.U.P. e verifiche sulla progettazione delle opere ai fini della validazione condotta ai sensi delle legislazioni applicabili. Settori IAF: 35 – IAF: 33 – IAF: 34 – IAF: 37*
- ◆ Tecnogea è accreditata **Forma.Temp** con codice 0657.1072. Forma.Temp è il Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione.
- ◆ Tecnogea è autorizzata dall'**ANPAL – Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro** all'esercizio provvisorio dell'attività di:
  - ◆ ricerca e selezione del personale art. 2, comma 1, lettera c) del decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003
  - ◆ supporto alla ricollocazione professionale art. 2, comma 1, lettera d) del decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003 [autorizzazione n. 178 del 15 novembre 2017].



REGIONE CAMPANIA



CONFINDUSTRIA

ASSOCONSULT

Associazione delle Imprese di Consulenza di Management



PSR14-20  
Campania



Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro

## TEAM BUILDING (ATTIVITA' CON I LEGO®)

- ◆ Cod. TB\_01
- ◆ Cod. TB\_02
- ◆ Cod. TB\_03
- ◆ Cod. TB\_04

- ◆ COSTRUIRE IL TEAM, "MATTONCINO DOPO MATTONCINO"
- ◆ "COSTRUIRE" LA FIDUCIA
- ◆ PROBLEM SOLVING AND CREATIVE THINKING
- ◆ CLIMA AZIENDALE E CULTURA D'IMPRESA

- ◆ Pag. 05
- ◆ Pag. 06
- ◆ Pag. 07
- ◆ Pag.08



# COSTRUIRE IL TEAM, "MATTONCINO DOPO MATTONCINO"

## ATTIVITÀ CON I LEGO®

### DURATA



8  
ore

### DESTINATARI

Professional e manager che operano in team aziendali e/o che si interfacciano con altre divisioni



Attività con  
i LEGO®



We Build. We Bond. We Grow.

### OBBIETTIVO DEL CORSO

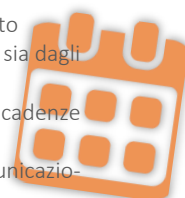
L'intervento formativo si propone di indirizzare i partecipanti nel definire un modello di team working che:

- ◆ accresca la fiducia e rafforzi le relazioni interpersonali
- ◆ migliori la comunicazione per limitare errori, dispersioni, incomprensioni
- ◆ proietti le persone a vivere il proprio ruolo con un alto livello di affidabilità e accuratezza
- ◆ favorisca la visione d'insieme
- ◆ armonizzi le priorità del singolo con quelle della squadra
- ◆ Comprendere l'importanza della collaborazione in situazioni di stress



### PROGRAMMA DEL CORSO

- ◆ "Fare squadra" ed "essere squadra": esigenza e opportunità
- ◆ Gli errori: il loro impatto ed il superamento
- ◆ Il "miglioramento continuo": apprendere sia dagli errori che dall'esperienza quotidiana
- ◆ Assunzione di impegni sulla base di scadenze negoziate
- ◆ Sintesi, chiarezza ed efficacia della comunicazione interpersonale
- ◆ Nessun giudizio, nessun pregiudizio
- ◆ Clima, partecipazione attiva al raggiungimento degli obiettivi e gratificazione personale
- ◆ Valori, regole e comportamenti nel lavoro di squadra
- ◆ Lealtà, rispetto e fiducia
- ◆ La responsabilità condivisa nel lavoro di squadra
- ◆ Conoscere l'organizzazione per sviluppare un'efficace visione d'insieme



### METODOLOGIA DIDATTICA

È stato dimostrato che gli adulti apprendono più facilmente attraverso le attività esperienziali, capaci di far rivivere in modo accurato le dinamiche che si realizzano all'interno delle imprese e dei vari contesti organizzativi.

Di tutte queste, il gioco è ritenuta la modalità di apprendimento più efficace, perché genera grande coinvolgimento, stimola l'emotività e permette di sperimentare senza essere condizionati da pregiudizi e preconcetti dettati dall'ambiente lavorativo.

Il metodo Bricks 4 Biz® - sviluppato e utilizzato con successo da oltre 10 anni negli USA - utilizza i Lego® e gli specifici Project Kit come materiale d'aula: rappresentando il gioco per eccellenza, i Lego® permettono di vivere un'esperienza non solo sociale ma anche personale; il fortissimo attaccamento che

anche gli adulti hanno nei confronti del prodotto li porta ad aderire in modo entusiastico e coinvolto alle attività proposte. L'attività d'aula sarà quindi caratterizzata da:

- ◆ intensa interattività e ritmo della didattica;
- ◆ contenuti proposti in modo pratico, concreto ed esperienziali;
- ◆ frequente ricorso ad attività con i Lego®, progettate e realizzate in funzione degli obiettivi che il percorso formativo si propone di perseguire;
- ◆ utilizzo di brevi video e di un ricco materiale multimediale;
- ◆ attivazione di dinamiche di gruppo attraverso il gioco.



### STRUMENTI / SUPPORTI UTILIZZATI

- ◆ Project Kit Bricks 4 Biz®
- ◆ Lego® Architecture Studio Set



### ATTESTAZIONE / CERTIFICAZIONE

Al termine del Corso verrà rilasciato a ciascun partecipante l'attestato di Partecipazione.



# “COSTRUIRE” LA FIDUCIA

## ATTIVITÀ CON I LEGO®

### DURATA



8  
ore

### DESTINATARI

- Professional che operano in team aziendali e/o che si interfacciano con altre divisioni
- Manager e Team Leader che coordinano collaboratori



Attività con  
i LEGO®



We Play. We Build. We Grow.

### OBIETTIVO DEL CORSO

Il proprio modo di interagire con gli altri, ottenendo attenzione, ascolto e disponibilità è il punto di partenza per accrescere la fiducia e sviluppare relazioni interpersonali proficue e gratificanti all'interno e all'esterno dell'azienda. L'intervento formativo si propone di:

- ◆ Accrescere la propria credibilità e autorevolezza per ispirare fiducia
- ◆ Migliorare la gestione delle relazioni interpersonali
- ◆ Comprendere come la capacità comunicativa possa influire sul raggiungimento dei propri obiettivi
- ◆ Favorire il raggiungimento degli obiettivi individuali e quelli di gruppo
- ◆ Gestire i conflitti all'interno del team



### PROGRAMMA DEL CORSO

- ◆ La comunicazione come elemento imprescindibile per accrescere la propria credibilità e autorevolezza
- ◆ La correlazione tra comunicazione e fiducia
- ◆ Abilità comunicazionali e qualità delle relazioni interpersonali
- ◆ I livelli della comunicazione e la loro coerenza
- ◆ Reciprocità della responsabilità nei processi di comunicazione
- ◆ Ascolto e decodifica del messaggio dell'interlocutore
- ◆ Empatia ed intelligenza emotiva
- ◆ Controllo emotivo
- ◆ Assertività come modalità che facilita il confronto di opinioni e la gestione del conflitto
- ◆ Approccio sintonico e distonico nel contraddittorio
- ◆ Il raggiungimento degli obiettivi personali e di team



### METODOLOGIA DIDATTICA

È stato dimostrato che gli adulti apprendono più facilmente attraverso le attività esperienziali, capaci di far rivivere in modo accurato le dinamiche che si realizzano all'interno delle imprese e dei vari contesti organizzativi.

Di tutte queste, il gioco è ritenuta la modalità di apprendimento più efficace, perché genera grande coinvolgimento, stimola l'emotività e permette di sperimentare senza essere condizionati da pregiudizi e preconcetti dettati dall'ambiente lavorativo.

Il metodo Bricks 4 Biz® - sviluppato e utilizzato con successo da oltre 10 anni negli USA - utilizza i Lego® e gli specifici Project Kit come materiale d'aula: rappresentando il gioco per eccellenza, i Lego® permettono di vivere un'esperienza non solo sociale ma anche personale; il fortissimo attaccamento che

anche gli adulti hanno nei confronti del prodotto li porta ad aderire in modo entusiastico e coinvolto alle attività proposte. L'attività d'aula sarà quindi caratterizzata da:

- ◆ intensa interattività e ritmo della didattica;
- ◆ contenuti proposti in modo pratico, concreto ed esperienziali;
- ◆ frequente ricorso ad attività con i Lego®, progettate e realizzate in funzione degli obiettivi che il percorso formativo si propone di perseguire;
- ◆ utilizzo di brevi video e di un ricco materiale multimediale;
- ◆ attivazione di dinamiche di gruppo attraverso il gioco.



### STRUMENTI / SUPPORTI UTILIZZATI

- ◆ Project Kit Bricks 4 Biz®
- ◆ Lego® Architecture Studio Set



### ATTESTAZIONE / CERTIFICAZIONE

Al termine del Corso verrà rilasciato a ciascun partecipante l'attestato di Partecipazione.





# PROBLEM SOLVING AND CREATIVE THINKING

## ATTIVITÀ CON I LEGO®

### DURATA



8  
ore

### DESTINATARI

Il corso è rivolto a figure professionali che hanno la necessità di affinare abilità di problem setting & solving



Attività con  
i LEGO®



We Play. We Build. We Grow.

### OBBIETTIVO DEL CORSO

L'intervento formativo si propone di:

- ◆ affinare le abilità per analizzare e definire un problema, acquisendo tutte le informazioni e dati rilevanti per una completa ed esaustiva valutazione;
- ◆ migliorare la capacità nel considerare in modo oggettivo tutte le possibili soluzioni ed individuare la migliore sulla base di specifici parametri
- ◆ utilizzare la creatività per trovare idee e soluzioni nuove a problemi vecchi
- ◆ gestire criticità ed emergenze
- ◆ operare in modo sinergico con il proprio team e gli altri comparti aziendali.



### PROGRAMMA DEL CORSO

- ◆ Approccio reattivo e proattivo di fronte ad un problema
- ◆ Problem setting: inquadrare e definire il problema
- ◆ Domande di qualificazione e di analisi del problema
- ◆ Dall'analisi alla soluzione del problema: gli strumenti a disposizione
- ◆ Mind mapping
- ◆ Analizzare e comparare le diverse possibili soluzioni
- ◆ la creatività nella ricerca della soluzione
- ◆ apprendere dagli errori, apprendere dall'esperienza
- ◆ velocità ed incisività nel problem setting e problem solving



### METODOLOGIA DIDATTICA

È stato dimostrato che gli adulti apprendono più facilmente attraverso le attività esperienziali, capaci di far rivivere in modo accurato le dinamiche che si realizzano all'interno delle imprese e dei vari contesti organizzativi.

Di tutte queste, il gioco è ritenuta la modalità di apprendimento più efficace, perché genera grande coinvolgimento, stimola l'emotività e permette di sperimentare senza essere condizionati da pregiudizi e preconcetti dettati dall'ambiente lavorativo.

Il metodo Bricks 4 Biz® - sviluppato e utilizzato con successo da oltre 10 anni negli USA - utilizza i Lego® e gli specifici Project Kit come materiale d'aula: rappresentando il gioco per eccellenza, i Lego® permettono di vivere un'esperienza non solo sociale ma anche personale; il fortissimo attaccamento che

anche gli adulti hanno nei confronti del prodotto li porta ad aderire in modo entusiastico e coinvolto alle attività proposte. L'attività d'aula sarà quindi caratterizzata da:

- ◆ intensa interattività e ritmo della didattica;
- ◆ contenuti proposti in modo pratico, concreto ed esperienziali;
- ◆ frequente ricorso ad attività con i Lego®, progettate e realizzate in funzione degli obiettivi che il percorso formativo si propone di perseguire;
- ◆ utilizzo di brevi video e di un ricco materiale multimediale;
- ◆ attivazione di dinamiche di gruppo attraverso il gioco.



### STRUMENTI / SUPPORTI UTILIZZATI

- ◆ Project Kit Bricks 4 Biz®
- ◆ Lego® Architecture Studio Set



### ATTESTAZIONE / CERTIFICAZIONE

Al termine del Corso verrà rilasciato a ciascun partecipante l'attestato di Partecipazione.



# CLIMA AZIENDALE E CULTURA D'IMPRESA

## ATTIVITÀ CON I LEGO®

### DURATA



8  
ore

### DESTINATARI

Il corso è rivolto a tutti i dipendenti



Attività con  
i LEGO®



We Play. We Bond. We Grow.

### OBIETTIVO DEL CORSO

L'intervento formativo è finalizzato a:

- ◆ migliorare il clima di lavoro all'interno del proprio team e dell'azienda
- ◆ Rendere i collaboratori parte attiva nel rendere stimolante e partecipativo l'ambiente di lavoro
- ◆ Allineare i collaboratori con i valori d'impresa
- ◆ Accrescere il senso di appartenenza e la capacità di "fare ed essere squadra"



### PROGRAMMA DEL CORSO

- ◆ Correlazione tra clima di lavoro e obiettivi aziendali
- ◆ L'apporto individuale per migliorare il clima aziendale. Dare prima di ricevere
- ◆ Le relazioni interpersonali come cardine per accrescere la collaborazione e rendere stimolante e partecipativo l'ambiente di lavoro
- ◆ Conoscere per capire
- ◆ Sviluppare dialogo ed ascolto per ottenere disponibilità, fiducia e rispetto
- ◆ Empatia e riconoscimento degli stati d'animo ed accesso
- ◆ Da divergenza di opinioni a conflitto personale
- ◆ L'assertività come stile di comunicazione per esprimere il proprio punto di vista e mantenere gratificanti i rapporti interpersonali
- ◆ Costruire la collaborazione
- ◆ Regole, valori e comportamenti per un perfetto gioco di squadra
- ◆ I valori in azienda: dalla teoria alla pratica



### METODOLOGIA DIDATTICA

È stato dimostrato che gli adulti apprendono più facilmente attraverso le attività esperienziali, capaci di far rivivere in modo accurato le dinamiche che si realizzano all'interno delle imprese e dei vari contesti organizzativi.

Di tutte queste, il gioco è ritenuta la modalità di apprendimento più efficace, perché genera grande coinvolgimento, stimola l'emotività e permette di sperimentare senza essere condizionati da pregiudizi e preconcetti dettati dall'ambiente lavorativo.

Il metodo Bricks 4 Biz® - sviluppato e utilizzato con successo da oltre 10 anni negli USA - utilizza i Lego® e gli specifici Project Kit come materiale d'aula: rappresentando il gioco per eccellenza, i Lego® permettono di vivere un'esperienza non solo sociale ma anche personale; il fortissimo attaccamento che

anche gli adulti hanno nei confronti del prodotto li porta ad aderire in modo entusiastico e coinvolto alle attività proposte. L'attività d'aula sarà quindi caratterizzata da:

- ◆ intensa interattività e ritmo della didattica;
- ◆ contenuti proposti in modo pratico, concreto ed esperienziali;
- ◆ frequente ricorso ad attività con i Lego®, progettate e realizzate in funzione degli obiettivi che il percorso formativo si propone di perseguire;
- ◆ utilizzo di brevi video e di un ricco materiale multimediale;
- ◆ attivazione di dinamiche di gruppo attraverso il gioco.



### STRUMENTI / SUPPORTI UTILIZZATI

- ◆ Project Kit Bricks 4 Biz®
- ◆ Lego® Architecture Studio Set



### ATTESTAZIONE / CERTIFICAZIONE

Al termine del Corso verrà rilasciato a ciascun partecipante l'attestato di Partecipazione.





## LE NOSTRE SEDI CORSUALI

NAPOLI

CASTELLAMMARE DI STABIA

SALERNO

ROMA

POTENZA

MILANO



Contattaci via mail  
*info@tecnogea.com*



Contattaci via telefono  
*Tel. 081 3941522*  
*Fax 081 3941523*



Contattaci via Skype  
*dott.ssa Filomena Di Vuolo*



# SCHEDA DI ISCRIZIONE

## DATI DEL PARTECIPANTE

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## DATI DI FATTURAZIONE

Intestatario fattura \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Chiedo di iscrivermi al corso di: \_\_\_\_\_

Quota di partecipazione: \_\_\_\_\_ € + IVA

Modalità di fruizione<sup>1</sup>:  Corso in Aula tradizionale<sup>(2)</sup>  Corso in Videoconferenza<sup>(2)</sup>  Corso in FAD

NOTA 1: Ove previsto.

NOTA 2: I corsi in aula e in videoconferenza verranno erogati solo al raggiungimento del n° min. di 10 partecipanti.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

Bonifico Bancario intestato a TECNOGEA S.R.L IBAN IT30 S010 1022 1011 0000 0006 034

L'iscrizione si intende perfezionata al momento della ricezione del bonifico bancario.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, DECRETO LEGISLATIVO 196/2003. Titolare del trattamento dei dati personali è Tecnogea S.r.l. - I dati personali raccolti con questa scheda sono trattati per la registrazione all'iniziativa, per elaborazioni di tipo statistico e per fornire informazioni su iniziative analoghe.

Si ricorda che le spese di partecipazione a convegni, congressi e corsi di aggiornamento professionale, sono INTERAMENTE DEDUCIBILE PER I PROFESSIONISTI (art. 9 L. 81/2017).

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

# SCHEDA CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA CORSI DI FORMAZIONE

- 1. OGGETTO** Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte di TECNOGEEA SRL, con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione (di seguito denominati corsi), come descritto nel Catalogo Corsi di Formazione per il Cliente, per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.
- 2. ISCRIZIONE AI CORSI** Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio a TECNOGEEA SRL della "Scheda di Iscrizione", debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta. Poiché il numero di partecipanti ai corsi è limitato, le iscrizioni verranno accettate in base alla data di ricevimento delle relative schede e/o ordini.
- 3. SEDI E DATE DEI CORSI** I Corsi si terranno presso le sedi predisposte da TECNOGEEA SRL nelle date previste e comunicate al cliente. TECNOGEEA SRL potrà, per cause di forza maggiore, in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi.
- 4. DISDETTA** Il Cliente può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta a TECNOGEEA SRL, anche via fax [0813941523] o mail PEC (info@pec.tecnogeea.com). Resta peraltro inteso che, in caso di disdetta, il Cliente sarà tenuto a corrispondere a TECNOGEEA SRL, a titolo di penale, una percentuale del corrispettivo individuale previsto pari al 30%. Sostituzioni potranno essere accettate in qualsiasi momento prima dell'inizio del corso, purché comunicate per scritto, anche via mail PEC (info@pec.tecnogeea.com).
- 5. RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI** TECNOGEEA SRL si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da TECNOGEEA SRL saranno restituiti al Cliente o, d'accordo con il Cliente, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte di TECNOGEEA SRL.
- 6. DIRITTO D'AUTORE** Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà di TECNOGEEA SRL e che può entrarne in possesso solo se provenienti da TECNOGEEA SRL o altre Società autorizzate per scritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.
- 7. REGOLE DI PARTECIPAZIONE** I partecipanti ai corsi sono tenuti a: utilizzare materiali e attrezzature di TECNOGEEA SRL con la massima cura e diligenza; attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da TECNOGEEA SRL, ovvero degli Enti ospiti; non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi; non e seguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi. Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà di TECNOGEEA SRL di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.
- 8. RESPONSABILITÀ** Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi di TECNOGEEA SRL nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero erronee o obsolete. Il Cliente esonera, pertanto, TECNOGEEA SRL da ogni responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni. TECNOGEEA SRL si riserva il diritto di apportare tutte le variazioni e aggiornamenti ai contenuti dei corsi elencati nel catalogo, per meglio seguire la costante evoluzione e il continuo aggiornamento del mercato.
- 9. CORRISPETTIVI** A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità di cui al precedente punto 2, il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti in vigore al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA. Le quote individuali di partecipazione comprendono il costo dell'aula, delle attrezzature didattiche e delle dispense e, salvo dove diversamente specificato, i coffee break previsti nel programma. Le spese per il vitto e l'alloggio dei partecipanti NON sono comprese nella quota salvo diverse indicazioni nel nostro materiale illustrativo.
- 10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI** I corrispettivi dovuti dal Cliente, imposte e tasse incluse, devono essere versati prima dell'inizio dei relativi corsi mediante bonifico bancario su conto corrente bancario che sarà indicato nella documentazione fiscale o in altra comunicazione. A pagamento avvenuto, TECNOGEEA SRL emetterà regolare fattura. In caso di operazioni in regime di non assoggettamento / non imponibilità IVA, detta esenzione dovrà essere comunicata per iscritto dal Cliente al momento dell'iscrizione, specificando il riferimento normativo.
- 11. FORO COMPETENTE** Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del Foro di Torre Annunziata (NA).
- 12. DISPOSIZIONI GENERALI** Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Cliente relativo all'iscrizione ai Corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.
- 13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI** Ai sensi dell'art. 13 Dlgs. 196/2003, Le comunichiamo che i dati raccolti con la presente scheda: saranno utilizzati a fini contabili amministrativi; potranno essere utilizzati per uno o più trattamenti, mediante elaboratore elettronico o anche manuali, per mezzo di inserimento in banche dati aziendali aventi come finalità l'informazione su annunci, eventi, nuovi prodotti; potranno essere comunicati a Organismi operanti il riconoscimento e l'accreditamento dei corsi; Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, un eventuale rifiuto di fornire i medesimi potrebbe determinare difficoltà nella conclusione, esecuzione e gestione del rapporto inerente i Corsi. L'art. 7 del Dlgs. N. 196/2003, Le conferisce l'esercizio di specifici diritti, quali ad esempio: a essere informato sul trattamento dei dati che la riguardano; di ottenere conferma dell'esistenza di tali dati e trattamenti, aggiornamento dati, rettifiche, integrazioni degli stessi; di opporsi a taluni trattamenti; in alcuni casi, di esercitare gratuitamente il diritto di opposizione.

Il titolare dei trattamenti dei dati raccolti è:

TECNOGEEA SRL  
VIA AMATO 10

80053 CASTELLAMMARE DI STABIA

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PER ACCETTAZIONE FIRMA \_\_\_\_\_